

OPIS POSLA

Naziv radnog mjesta: Šef/-ica smjene u domaćinstvu

Organizациона дирекција: Sektor domaćinstva

Nadređeni: Menadžer/-ka domaćinstva

Opis posla:

- Čišćenje i održavanje čistoće u Portonovi Rizortu
- Svakodnevno prati kvalitet rada higijeničara/-ki
- Osigurava da se svi članovi Housekeeping tima na vrijeme prijave na dužnost i da su im dodijeljeni odgovarajući alati za obavljanje svakodnevnih zadataka
- Pomoć u pripremi rasporeda rada osoblja kako bi se obezbijedila odgovarajuća pokrivenost u cijelom sektoru domaćinstva u skladu sa popunjenošću Resorta
- Osigurava prikladno ponašanje i izgled zaposlenih u housekeeping timu kao i da uniforme budu u ispravnom stanju
- Identifikuje potrebe za obukom higijeničara/-ki
- Analizira zalihe opreme i sredstava i eventualna odstupanja prijavljuje menadžeru/-ki domaćinstva
- Osigurava da se problemi u vezi sa održavanjem i svaka pritužba gostiju prijavi menadžeru/-ki domaćinstva.
- Osigurava da se o svakom gubitku ili oštećenju namještaja ili opreme informiše menadžer/-ka domaćinstva
- Kontroliše procedure sektora domaćinstva kojima se obezbjeđuje zdravlje i bezbjednost osoblja i gostiju, kao što su usluge izgubljeno/nađeno, kontrola pristupa, bezbjednost procedure i procedure u hitnim slučajevima.
- Obavlja i ostale poslovi po nalogu menadžera/-ke domaćinstva

Obrazovanje:

Nevalifikovana radna snaga, III ili IV stepen stručne spreme

Radno iskustvo:

- Prethodno iskustvo na poslovima sa sličnim odgovornostima
- Najmanje 1 godine iskustva u ugostiteljstvu

Poželjne vještine:

- Liderske i komunikacione vještine
- Orijentisanost na detalje
- Posvećenost pružanju visokog kvaliteta usluge