

OPIS POSLA

Naziv radnog mjesta: Higijeničar/-ka

Organizaciona direkcija: Odjeljenje domaćinstva

Nadređeni: Menadžer/-ka domaćinstva

Opis posla:

- Čišćenje i održavanje higijene u apartmanima u Portonovi Resortu
- Čišćenje zajedničkih površina, kao što su hodnici, liftovi i sl.
- Mijenjanje posteljine i pospremanje kreveta
- Zamjena korišćenih peškira i ostalih kupatilskih potrepština, kao što su šampon i sapun.
- Usisavanje tepiha
- Brisanje prašine i poliranje namještaja.
- Čišćenje prozora i staklenih površina.
- Izvještavanje supervizora i menadžera o svim tehničkim problemima i potrebama održavanja
- Ažuriranje statusa soba za goste na listu zadatka.
- Vraćanje i dopuna kolica za čišćenje na kraju smjene.
- Uredna i sa dužnom pažnjom upotreba hemikalija za čišćenje
- Poštuje procedure rada Odjeljenja domaćinstva
- Maksimalno poštuje privatnost gostiju i zaposlenih
- Čišćenje i održavanje higijene poslovnih kancelarija u Portonovi Resortu (kancelarije, sale za sastanke, hodnike, toalete, kantine, prostor za zabavu, svlačionice i sl.).
- Obavlja i druge poslove po nalogu nadređenoga

Obrazovanje: Nevalifikovana radna snaga, III ili IV stepen stručne spreme

Radno iskustvo:

- Prethodno iskustvo na poslovima sa sličnim odgovornostima